



REPUBLIKA HRVATSKA
Brodsko posavska županija

Općina Cernik

KLASA: 112-03/18-01/02

URBROJ: 2178/16-01-18-3

Cernik, 8. 5. 2018.

PREDMET: Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme u Jedinствeni upravi odjel Općine Cernik, na radno mjesto: samostalni referent za računovodstvo, financije, plan i proračun,

-Opis poslova, podaci o plaći, pravni izvori za provjeru znanja i pravila testiranja, objavljuju se

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 86/08 i 61/11, 4/18-pročišćeni tekst), u vezi Oglasa za prijam u službu na određeno vrijeme u Jedinствeni upravi odjel Općine Cernik, na radno mjesto: **samostalni referent za računovodstvo, financije, plan i proračun**, a koji oglas je objavljen na stranicama HZZ-a, oglasnoj ploči Općine Cernik i internetskim stranicama Općine Cernik www.cernik.hr, Povjerenstvo za provedbu predmetnog oglasa, na službenim internetskim stranicama www.cernik.hr, dana 8.5. 2018. objavljuje:

I. OPIS POSLOVA ZA RADNO MJESTO samostalni referent za računovodstvo, financije, plan i proračun

-organizira i objedinjuje cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje općinske uprave, koordinira sve financijsko-računovodstvene poslove, prati naplatu komunalne naknade, komunalnih usluga, komunalnog doprinosa, koncesija i drugih prihoda, brine se za blagovremenu i pravilnu primjenu zakonskih propisa iz djelokruga rada odsjeka, izrađuje prijedlog proračuna i po potrebi tijekom poslovne godine prijedlog izmjene i dopuna proračuna, izrađuje financijska i statistička izvješća za općinsko vijeće te nadležna državna tijela, priprema i obrađuje godišnji popis imovine, prati izvršenje proračuna tijekom godine i o istom izvješćuje Općinskog načelnika, vođenje upravnog postupka i rješavanje o upravnim stvarima sukladno propisima o ustrojstvu i djelokrugu Jedinствenog upravnog odjela Općine, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i načelnika.

II. PODACI OPLAĆI:

Temeljem Odluke o osnovici i koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Općinskoj upravi općine Cernik osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta – 2,27 i osnovice za izračun plaće u visini od 3.500,00 kn bruto, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. PRAVNI IZVORI ZA PROVJERU ZNANJA I PRAVILA TESTIRANJA:

Za kandidate prijavljene na oglas koji ispunjavaju uvjete oglasa provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na oglas.

Pravni izvori za pripremu pisanog dijela testiranja su:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15, 123/17-pročišćeni tekst)
2. Statut Općine Cernik („Službeni glasnik“ općine Cernik 2/18.)
3. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)
4. Zakon o proračunu (NN 87/08 i 136/12, 15/15-pročišćeni tekst)
5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 127/17)
6. Opći porezni zakon (NN 115/16)

-Poznavanje rada na računalu: od kandidata će se tražiti izrada praktičnog rada (zadanog dokumenta) na računalu u određenom vremenskom roku.

Pravila prethodne provjere znanja i sposobnosti:

- Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo da predoče odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.
- Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja.
- Odgovor na pojedino pitanje može se ocijeniti kao točan (1 bod) ili netočan/nepotpun (0 bodova). Smatra se da su kandidati uspješno položili ako su iz provjere znanja i sposobnosti ostvarili najmanje 50% (5 bodova) na testiranju. S kandidatima koji su uspješno položili pisani test provest će se intervjui (razgovori). Na intervjuu (razgovoru) kandidati mogu ostvariti od 1 do 10 bodova ovisno o ocjeni Povjerenstva koje utvrđuje interes, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi.
- Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Napomena: povjerenstvo zadržava pravo izvršiti praktičnu provjeru znanja kandidata prema gore navedenim izvorima

Mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti:

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja biti će objavljeno na web stranici Općine Cernik www.cernik.hr i Oglasnoj ploči Općine Cernik, na adresi Frankopanska 117, Cernik, najmanje 5 dana prije testiranja s imenima kandidata koje se poziva na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti.

Predsjednik/ca povjerenstva
Hrvoje Žakić, dipl.inž.sum. v.r.